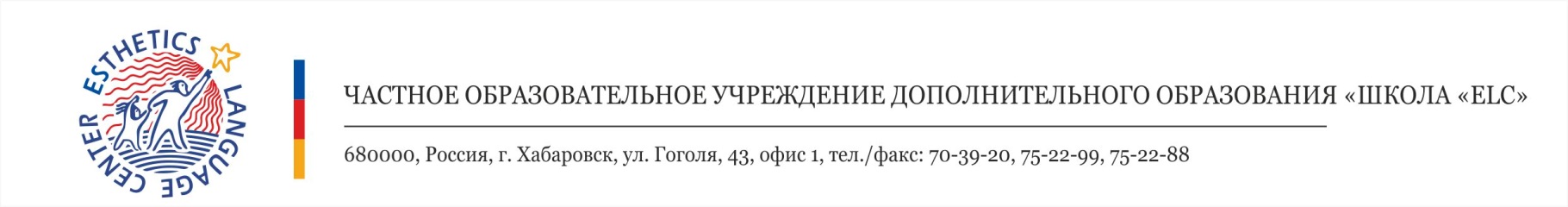
****

**Приказ № 15 от 27.02.2018**

Об упорядочивании работы с системой CLMS в 2017/2018 учебном году.

**Приказываю:**

1. Менеджерам офиса продаж необходимо получить административные профайлы в системе CLMS в кампусах:

**ELC School Khabarovsk campus** и **ELC School** (наш старый кампус, некоторые преподаватели по ошибке создали в нем классы в этом году) для:

username: elcschool; почта: asianbooks@mail.ru;

username: dosipov; почта: elc@mail.ru.

Для пользователя Dmitry Osipov; username: dosipov1; почта: dosipov@hotmail.com добавить к имеющимся администраторские права на кампус ELC School.

**Ответственным** за коммуникацию с Yulia Sobeschanskaya <[ysobeschanskaya@cambridge.org](https://e.mail.ru/compose?To=ysobeschanskaya@cambridge.org)> и решение данных вопросов **назначить Комогорову С.Б.**

1. Описание шагов по работе с CLMS – в методичке

**Методичка по цифровым продуктам для МОП и учителей.docx**

**Комогоровой С.Б. проводить консультацию для учителей, о применении системы blending learning учителями Школы.**

1. Обеспечить удобный доступ к использованию системы CLMS в образовательном процессе Школы ELC, а также код для подключения к Школьной платформе:

**9988ELC**

Директор ЧОУДО “Школа “ELC” Осипов Д.А.

С приказом ознакомлены:

Комогорова С.Б.