



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.10.2023 № 3890

г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 25.10.2019 № 3501 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории городского округа «Город Хабаровск»

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», в целях реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 25.10.2019 № 3501 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории городского округа «Город Хабаровск» следующие изменения:

1.1. Преамбулу изложить в следующей редакции: «В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», в целях реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска **ПОСТАНОВЛЯЕТ:».**

1.2. В пункте 5 слова «заместителя Мэра города по социальным вопросам Лагошину Е.В.» заменить словами «заместителя Мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска Мильчакову О.Н.».

1.3. Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории городского округа «Город Хабаровск» изложить в редакции согласно приложению.

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Нагорный Н.Э.) опубликовать (разместить) настоящее постановление в газете «Хабаровские

вести» и в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (КНАВ-VESTI.RU).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска Мильчакову О.Н.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Мэр города Хабаровска



С.А. Кравчук

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением
администрации города
от 02.10.2023 № 3890

ПОЛОЖЕНИЕ

о персонифицированном дополнительном образовании детей
на территории городского округа «Город Хабаровск»

1. Общие положения

1.1. Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей в городском округе «Город Хабаровск» (далее - Положение) регламентирует порядок взаимодействия участников отношений в сфере дополнительного образования в целях обеспечения получения детьми, проживающими на территории городского округа «Город Хабаровск», дополнительного образования за счет средств местного бюджета городского округа «Город Хабаровск».

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.2.1. Услуга дополнительного образования – муниципальная услуга по реализации дополнительной общеобразовательной программы (отдельной части дополнительной общеобразовательной программы) в отношении одного физического лица, осваивающего соответствующую дополнительную общеобразовательную программу.

1.2.2. Исполнитель услуги дополнительного образования – образовательная организация, организация, осуществляющая обучение, индивидуальный предприниматель, оказывающий услуги дополнительного образования.

1.2.3. Реестр сертификатов персонифицированного финансирования дополнительного образования – база данных о детях, проживающих на территории городского округа «Город Хабаровск», которые имеют возможность получения дополнительного образования за счет средств бюджета городского округа «Город Хабаровск», ведение которой осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением (далее – реестр сертификатов ПФДО).

1.2.4. Реестр сертифицированных образовательных программ – база данных о дополнительных общеразвивающих программах, реализуемых исполнителями услуги дополнительного образования, формируемая в соответствии с требованиями к условиям и порядку оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ, утверждаемыми управлением образования администрации

городского округа «Город Хабаровск», определенным уполномоченным на утверждение муниципального социального заказа на реализацию дополнительных общеразвивающих программ.

1.2.5. Реестр предпрофессиональных и спортивных программ – база данных о дополнительных предпрофессиональных программах в области искусств и (или) дополнительных образовательных программах спортивной подготовки, реализуемых муниципальными организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

1.2.6. Реестр значимых программ – база данных о дополнительных общеразвивающих программах, реализуемых образовательными организациями – исполнителями услуг по дополнительному образованию за счет бюджетных ассигнований, в установленном настоящим Положением порядке признаваемых значимыми для социально-экономического развития городского округа «Город Хабаровск» и/или Хабаровского края.

1.2.7. Реестр иных образовательных программ – база данных о дополнительных общеразвивающих программах, не вошедших в реестр значимых программ:

- дополнительных общеразвивающих программах, реализуемых муниципальными общеобразовательными и дошкольными организациями, в отношении которых принято решение об одобрении предоставления услуги исполнителями на безвозмездной основе;

- дополнительных общеразвивающих программах, реализуемых муниципальными организациями, осуществляющими образовательную деятельность, освоение которых продолжается детьми, зачисленными на обучение и переведенными в учебном году, предшествующем году формирования реестров программ.

1.2.8. Сертификат персонифицированного финансирования дополнительного образования – реестровая запись о включении ребенка в систему персонифицированного дополнительного образования (далее – сертификат ПФДО). Под предоставлением ребенку сертификата ПФДО понимается создание записи в реестре сертификатов ПФДО.

1.2.9. Социальный сертификат на получение муниципальной услуги в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ (далее – социальный сертификат) – именной электронный документ, удостоверяющий право ребёнка - обладателя сертификата ПФДО выбрать исполнителя (исполнителей) услуг для получения муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ из реестра сертифицированных образовательных программ в определенном объеме и на определенных условиях и право исполнителя (исполнителей услуг) получить конкурентным способом из бюджета городского округа «Город Хабаровск» средства на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с оказанием соответствующей муниципальной услуги в социальной сфере.

1.2.10. Программа персонифицированного финансирования - документ, устанавливающий на определенный период для каждой категории детей, которым предоставляются сертификаты ПФДО, параметры системы персонифицированного финансирования, в том числе предельный объем финансового обеспечения социальных сертификатов на получение услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей (далее – предельный объем финансового обеспечения социальных сертификатов), предельный объем индивидуальных гарантий по финансовому обеспечению услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в расчете на одного ребёнка в часах в неделю (далее – норматив обеспечения сертификата ПФДО).

1.2.11. Уполномоченный орган по реализации персонифицированного дополнительного образования (далее – уполномоченный орган) – управление образования администрации городского округа «Город Хабаровск», уполномоченное на утверждение муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ, ведение реестра сертификатов ПФДО, утверждение порядка определения нормативных затрат на оказание услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, утверждение требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ (далее – Требования) и программы персонифицированного финансирования. Уполномоченный орган своим решением вправе делегировать свои полномочия в части ведения реестра сертификатов ПФДО подведомственному учреждению.

1.2.12. Договор об образовании – договор, заключаемый между исполнителем услуг дополнительного образования и ребёнком, зачисляемым на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, включенной в реестр сертифицированных образовательных программ (далее – получатель социального сертификата), либо законным представителем получателя социального сертификата, определяющий основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной общеразвивающей программы (части дополнительной общеразвивающей программы), форму обучения, срок освоения дополнительной общеразвивающей программы (продолжительность обучения), а также содержащий сведения об объеме финансового обеспечения образовательной услуги, связанной с реализацией дополнительной общеразвивающей программы, включенной в реестр сертифицированных образовательных программ, в соответствии с социальным сертификатом, о наличии (либо отсутствии) оплаты со стороны получателя социального сертификата (либо его законного представителя) за счет собственных средств в связи с оказанием указанной образовательной услуги и порядке оплаты указанной образовательной услуги.

1.3. Иные понятия, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон № 189-ФЗ).

1.4. Ведение структурированной информации об исполнителях образовательных услуг, дополнительных общеобразовательных программах, физических лицах, которым предоставляются права на получение образовательных услуг, формирование и предъявление социальных сертификатов, осуществляется уполномоченным органом в автоматизированной информационной системе «Персоналифицированное финансирование дополнительного образования Хабаровского края» 27.pfdo.ru (далее – Навигатор).

1.5. Положение устанавливает:

- порядок ведения реестра сертификатов ПФДО;
- порядок формирования реестров дополнительных общеобразовательных программ;
- порядок использования сертификатов ПФДО;
- порядок формирования в электронном виде социальных сертификатов;
- порядок использования сертификатов ПФДО в целях получения образовательных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ, включенных в реестр сертифицированных образовательных программ;
- порядок формирования реестра исполнителей образовательных услуг в соответствии с социальным сертификатом.

2. Порядок ведения реестра сертификатов ПФДО

2.1. Ведение реестра сертификатов ПФДО осуществляется муниципальным автономным учреждением «Центр развития образования», расположенным по адресу: г. Хабаровск, ул. Калинина, 68 (далее – Уполномоченная организация).

2.2. Право на получение и использование сертификата дополнительного образования имеют все дети в возрасте от 5 до 18 лет, проживающие на территории городского округа «Город Хабаровск».

2.3. Для получения сертификата ПФДО родитель (законный представитель) ребенка или ребенок, достигший возраста 14 лет (далее – Заявитель), подаёт в Уполномоченную организацию, а также в случаях, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Положения, иному юридическому лицу заявление о предоставлении сертификата ПФДО и регистрации в реестре сертификатов ПФДО (далее – Заявление), содержащее следующие сведения:

2.3.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка.

2.3.2. Серия и номер документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка).

2.3.3. Дата рождения ребенка.

2.3.4. Место (адрес) фактического проживания ребенка.

2.3.5. Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка.

2.3.6. Контактная информация родителя (законного представителя) ребенка.

2.3.7. Указание на группу сертификата ПФДО, определяемую в зависимости от категории ребенка - получателя сертификата ПФДО (при наличии оснований, по желанию родителя (законного представителя) ребенка).

2.3.8. Согласие Заявителя на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.3.9. Отметка об ознакомлении Заявителя с условиями предоставления, использования, прекращения действия сертификата ПФДО, а также Требованиями.

2.3.10. Сведения о ранее выданном сертификате ПФДО в другом муниципальном районе (городском округе) в случае, если сертификат ПФДО был ранее выдан в другом муниципальном районе (городском округе).

2.3.11. Обязательство Заявителя уведомлять Уполномоченную организацию или в случаях, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Положения, иное юридическое лицо посредством личного обращения с предоставлением подтверждающих документов об изменениях указанных в Заявлении сведений в течение 20 рабочих дней после возникновения соответствующих изменений.

2.4. Заявитель одновременно с Заявлением предъявляет должностному лицу, осуществляющему прием Заявления, следующие оригиналы документов (нотариально заверенные копии):

2.4.1. Свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка.

2.4.2. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка.

2.4.3. Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета.

2.4.4. Один из документов:

2.4.4.1. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории городского округа «Город Хабаровск», или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории городского округа «Город Хабаровск».

2.4.4.2. Справка об обучении по основной образовательной программе в организации, осуществляющей образовательную деятельность, расположенной на территории городского округа «Город Хабаровск».

2.4.5. Документы, подтверждающие право ребенка на получение сертификата дополнительного образования соответствующей группы детей, отнесенных к гражданам льготной категории (при наличии, по желанию родителя (законного представителя) ребенка):

2.4.5.1. Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья).

2.4.5.2. Удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи (для детей из многодетных семей).

2.4.5.3. Справка органа социальной защиты населения, подтверждающая статус малоимущей семьи (для детей из малоимущих семей).

2.4.5.4. Индивидуальная программа реабилитации\абилитации ребенка-инвалида (для детей-инвалидов).

2.4.5.5. Справка (копия справки) из военного комиссариата либо воинской части, подтверждающей призыв на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации из числа граждан, пребывающих в запасе, или принятие на добровольной основе участия в боевых действиях при выполнении задач в ходе специальной военной операции (далее – СВО), или участие в СВО при прохождении военной службы по контракту, а также копии справки о смерти в случае гибели (смерти) родителя (законного представителя) в результате участия в СВО.

2.5. Должностное лицо, осуществляющее прием Заявления, проверяет соответствие указанных в Заявлении сведений предъявленным документам и при их соответствии делает отметку об этом, удостоверяет своей подписью прием заявления и возвращает оригиналы документов (нотариально заверенные копии) Заявителю.

2.6. Заявление регистрируется должностным лицом, осуществляющим прием Заявления, в день его представления.

2.7. В случае если должностному лицу предъявлены не все документы, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Положения, должностное лицо, осуществляющее прием Заявления, возвращает его Заявителю в день представления Заявителем Заявления.

2.8. По решению Уполномоченного органа прием и регистрация Заявлений может осуществляться иными юридическими лицами (далее – Юридическое лицо), в том числе муниципальными и государственными организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

2.9. При приеме Заявления Юридическое лицо, определенное в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Положения, самостоятельно проверяет достоверность представленных сведений, и в течение 3 рабочих дней с момента поступления Заявления передает Заявление в Уполномоченную организацию.

2.10. Уполномоченная организация в течение трёх рабочих дней со дня получения Заявления (в том числе при получении Заявления от Юридического лица, определенного в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Положения) определяет соответствие сведений условиям, указанным в подпункте 2.11 настоящего Положения.

2.11. Положительное решение о предоставлении сертификата дополнительного образования принимается Уполномоченной организацией при одновременном выполнении следующих условий:

2.11.1. Ребенок проживает на территории городского округа «Город Хабаровск» либо осваивает основную образовательную программу в общеобразовательной или профессиональной образовательной организации, расположенной на территории городского округа «Город Хабаровск».

2.11.2. В реестре сертификатов ПФДО городского округа «Город Хабаровск» отсутствует запись о предоставленном ранее сертификате ПФДО.

2.11.3. В реестрах сертификатов ПФДО других муниципальных районов (городских округов) отсутствуют сведения о действующих договорах об образовании ребенка, оказываемых ему услугах по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.11.4. В Заявлении указаны достоверные сведения, подтверждаемые предъявленными документами.

2.11.5. Заявитель, а также ребенок (в случае достижения возраста 14 лет и в случае, если ребенок не является Заявителем) предоставил согласие на обработку персональных данных для целей персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

2.12. В течение одного рабочего дня после принятия положительного решения о предоставлении ребенку сертификата ПФДО Уполномоченная организация создает запись в реестре сертификатов ПФДО с указанием номера сертификата, состоящего из 10 цифр, определяемых случайным образом, а также сведений о ребенке и родителе (законном представителе) ребенка, а в случае, предусмотренном пунктом 2.14 настоящего Положения, подтверждает соответствующую запись в реестре сертификатов ПФДО.

2.13. Заявитель может направить электронную заявку на создание записи в реестре сертификатов ПФДО, которая должна содержать сведения, указанные в пункте 2.3 настоящего Положения (далее – электронная заявка) по адресу: <https://27.pfdo.ru>.

В течение одного рабочего дня после поступления электронной заявки Уполномоченной организацией создается запись о сертификате ПФДО в

реестре сертификатов ПФДО, для которой устанавливается статус, не предусматривающий возможности использования сертификата ПФДО (далее – Ожидающая запись).

Ребенок вправе использовать сведения об Ожидающей записи для выбора образовательных программ.

Исполнители образовательных услуг имеют право зачислить ребенка на выбранные им образовательные программы после подтверждения Ожидающей записи. Подтверждение Ожидающей записи осуществляется Уполномоченной организацией в соответствии с пунктами 2.3 – 2.12 настоящего Положения.

В случае если в течение тридцати рабочих дней после создания Ожидающей записи Заявитель не предоставит в Уполномоченную организацию Заявление и документы, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Положения, Ожидающая запись исключается Уполномоченной организацией из реестра сертификатов дополнительного образования.

2.14. В случае если на момент получения сертификата ПФДО в городском округе «Город Хабаровск» у ребенка имеется действующий сертификат ПФДО, предоставленный в другом муниципальном районе (городском округе), Уполномоченная организация при принятии положительного решения о предоставлении сертификата дополнительного образования городского округа «Город Хабаровск» в течение одного рабочего дня направляет уведомление в уполномоченный орган (уполномоченную организацию), в реестр сертификатов ПФДО которой внесена реестровая запись о сертификате ребенка, о предоставлении ребенку сертификата ПФДО на территории городского округа «Город Хабаровск». При этом в реестре сертификатов ПФДО городского округа «Город Хабаровск» создается реестровая запись с номером сертификата ПФДО, соответствующим ранее выданному номеру сертификата ПФДО.

2.15. Приостановление действия сертификата дополнительного образования осуществляется Уполномоченной организацией в течение одного рабочего дня в случае письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения возраста 14 лет), которому предоставлен сертификат ПФДО.

2.16. Исключение сертификата ПФДО из реестра сертификатов ПФДО осуществляется Уполномоченной организацией в случаях:

2.16.1. Письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения возраста 14 лет), которому предоставлен сертификат ПФДО.

2.16.2. Поступления уведомления от уполномоченного органа (уполномоченной организации) другого муниципального района (городского округа) о предоставлении сертификата ПФДО ребенку, сведения о котором содержатся в соответствующей реестровой записи.

2.16.3. Достижения ребенком предельного возраста, установленного пунктом 2.2 настоящего Положения.

2.17. В случае изменения предоставленных ранее сведений о ребенке Заявитель обращается в Уполномоченную организацию либо в случаях, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Положения, к Юридическому лицу с заявлением об изменении сведений, содержащим: перечень сведений, подлежащих изменению; причину (причины) изменения сведений; новые сведения, на которые необходимо изменить сведения, уже внесенные в реестр сертификатов ПФДО (далее – заявление об уточнении данных). При подаче заявления об уточнении данных Заявителем предъявляются документы либо их копии, заверенные в нотариальном порядке, подтверждающие достоверность новых сведений, на которые необходимо изменить сведения, ранее внесенные в реестр сертификатов ПФДО. При приеме заявления об уточнении данных Юридическое лицо, определенное в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Положения, самостоятельно проверяет достоверность представленных сведений и в течение трёх рабочих дней с момента поступления заявления об уточнении данных передает его в Уполномоченную организацию.

2.18. Заявление об уточнении данных рассматривается Уполномоченной организацией в течение трёх рабочих дней. На основании рассмотрения заявления об уточнении данных о ребенке Уполномоченная организация принимает решение об изменении сведений о ребенке (оставлении сведений о ребенке без изменения). В случае принятия решения об изменении сведений о ребенке Уполномоченная организация в течение пяти рабочих дней вносит изменение в соответствующую запись в реестре сертификатов ПФДО.

2.19. Уполномоченная организация осуществляет изменение группы для сертификата дополнительного образования по заявлению об уточнении данных, подаваемому родителем (законным представителем) ребенка и (или) ребенком (в случае достижения возраста 14 лет), либо в случае непредставления документов для подтверждения отдельной категории в установленные сроки. Для подтверждения оснований для изменения группы родитель (законный представитель) ребенка и (или) ребенок (в случае достижения возраста 14 лет) предоставляет необходимые документы, указанные в подпункте 2.4.5 настоящего Положения.

2.20. В случае, предусмотренном пунктом 2.16.3 настоящего Положения, исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется по завершении ребенком обучения по осваиваемым им на момент достижения предельного возраста, установленного пунктом 2.2 настоящего Положения, дополнительным общеобразовательным программам (частям).

2.21. Информация о порядке получения сертификата ПФДО, включая форму заявления, требования к предоставляемым документам, подлежит

обязательному размещению на официальном сайте Уполномоченного органа, Уполномоченной организации, Юридического лица.

2.22. Документы, предусмотренные пунктами 2.4 и 2.17 настоящего Положения, могут быть получены Уполномоченной организацией в рамках межведомственного электронного взаимодействия, а также предоставлены Заявителем по собственной инициативе.

3. Порядок формирования реестров дополнительных общеобразовательных программ

3.1. В целях обеспечения вариативности и доступности дополнительного образования Уполномоченная организация осуществляет ведение реестров образовательных программ (реестра сертифицированных образовательных программ, реестра предпрофессиональных и спортивных программ, реестра значимых программ, реестра иных образовательных программ), доступных для прохождения обучения детьми, имеющими сертификаты ПФДО.

3.2. В реестр сертифицированных образовательных программ включаются дополнительные общеразвивающие программы, прошедшие сертификацию в порядке, установленном Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Хабаровском крае, утверждаемыми министерством образования и науки Хабаровского края (далее – Правила персонифицированного финансирования).

3.3. В целях формирования реестров значимых программ, иных образовательных программ образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ за счет бюджетных ассигнований бюджета городского округа «Город Хабаровск» на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, ежегодно до 20 августа и до 20 декабря текущего года передают Уполномоченному органу перечни реализуемых ими дополнительных общеобразовательных программ (далее – перечни образовательных программ организаций).

3.4. Распределение поступивших в Уполномоченный орган дополнительных общеразвивающих программ осуществляется комиссией по формированию реестров программ дополнительного образования (далее – Комиссия по реестрам), состав которой утверждается постановлением администрации городского округа «Город Хабаровск». В Комиссию по реестрам в обязательном порядке включаются в соответствии с Целевой региональной моделью дополнительного образования представители структурных подразделений администрации города, осуществляющих функции и полномочия учредителей в отношении образовательных организаций, осуществляющих деятельность за счет бюджетных ассигнований городского округа «Город Хабаровск» на оказание

муниципальных услуг для детей по реализации дополнительных общеразвивающих программ. Комиссия по реестрам осуществляет следующие полномочия:

3.4.1. Ежегодно не позднее 25 августа рассматривает поступившие в Уполномоченный орган дополнительные общеобразовательные программы, формирует реестры программ на очередной учебный год и принимает решение об установлении целевого числа обучающихся по каждой направленности дополнительных общеразвивающих программ для каждой образовательной организации.

3.4.2. Не реже 1 раза в полугодие пересматривает реестры программ и корректирует их в следующих случаях:

- прекращение реализации дополнительной общеобразовательной программы организацией;
- поступление в Уполномоченный орган новой дополнительной предпрофессиональной программы, дополнительной образовательной программы спортивной подготовки либо дополнительной общеразвивающей программы, признаваемой в установленном порядке соответствующей указанным в пункте 3.7. настоящего Положения критериям и реализуемой в пределах совокупного целевого числа обучающихся для организаций;
- изменение (исключение, добавление новых, обновление) критериев, установленных пунктом 3.7 настоящего Положения;
- выявление ошибки в ранее принятых решениях о включении дополнительных общеобразовательных программ в соответствующие реестры.

3.4.3. Вносит изменения в установленное целевое число обучающихся по направленностям дополнительных общеобразовательных программ в следующих случаях:

- отклонение фактического числа обучающихся по направленностям дополнительных общеразвивающих программ для отдельной организации от установленных значений более чем на 5 %;
- в случае принятия решения об увеличении совокупного целевого числа обучающихся для конкретной организации.

3.5. Решения о включении дополнительных общеобразовательных программ в соответствующие реестры образовательных программ, об установлении целевого числа обучающихся, принимаемые Комиссией по реестрам, учитываются структурными подразделениями администрации города Хабаровска, осуществляющими функции и полномочия учредителей при формировании и утверждении муниципальных заданий бюджетным и автономным учреждениям.

3.6. Решение о включении дополнительной предпрофессиональной программы или дополнительной образовательной программы спортивной подготовки в реестр предпрофессиональных и спортивных программ и установлении целевого числа обучающихся по программе Комиссия по реестрам принимает с учетом оценки потребности населения

муниципалитета в соответствующей программе и направлений социально-экономического развития муниципалитета.

3.7. Решение о включении дополнительной общеразвивающей программы в реестр значимых программ Комиссия по реестрам принимает в случае одновременного соответствия дополнительной общеразвивающей программы не менее чем двум из следующих условий:

3.7.1. Образовательная программа специально разработана в целях сопровождения отдельных категорий обучающихся.

3.7.2. Образовательная программа специально разработана в целях сопровождения социально-экономического развития муниципалитета.

3.7.3. Образовательная программа специально разработана в целях сохранения традиций муниципалитета и/или формирования патриотического самосознания детей.

3.7.4. Образовательная программа реализуется в целях обеспечения развития детей по обозначенным на уровне городского округа «Город Хабаровск» и/или региона приоритетным видам деятельности.

3.7.5. Образовательная программа специально разработана в целях профилактики и предупреждения нарушений требований законодательства Российской Федерации, в том числе в целях профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, девиантного поведения детей и подростков.

3.7.6. Образовательная программа направлена на развитие детских и молодежных общественных инициатив, ученического самоуправления, гражданское и патриотическое воспитание, социальную адаптацию и поддержку детей из уязвимых групп населения, вовлечение в позитивную социальную практику несовершеннолетних, склонных к правонарушениям, включения детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в инклюзивную деятельность, профориентацию.

3.7.7. Образовательная программа реализуется в образцовых детских коллективах федерального и регионального уровней, а также в объединениях, обучающиеся которых ежегодно в течение последних трёх лет добиваются высоких достижений на конкурсных мероприятиях регионального, всероссийского и международных уровней, соответствующих профильной направленности программы.

3.7.8. Образовательная программа не будет востребована населением в случае реализации в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования, в том числе в связи с высокой стоимостью.

3.8. Решение о включении дополнительной общеобразовательной программы в реестр иных образовательных программ Комиссия по реестрам принимает в случае, если дополнительная общеобразовательная программа не соответствует условиям, указанным в пункте 3.7 настоящего Положения, и соответствует одному из следующих условий:

3.8.1. Реализуется муниципальными общеобразовательными и дошкольными образовательными организациями, и в её отношении принято решение об одобрении продолжения формирования муниципального задания.

3.8.2. Реализуется муниципальными организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и её освоение продолжается детьми, зачисленными на обучение и переведенными в учебном году, предшествующем году формирования реестров программ.

3.9. В реестры предпрофессиональных и спортивных программ, значимых программ могут включаться соответствующие дополнительные общеобразовательные программы, реализуемые на территории городского округа «Город Хабаровск» за счет средств бюджета Хабаровского края и Российской Федерации.

3.10. Финансовое обеспечение дополнительных общеразвивающих программ, включенных в реестр сертифицированных образовательных программ, осуществляется за счет бюджетных ассигнований городского округа «Город Хабаровск» на предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги в социальной сфере по социальному сертификату.

3.11. Объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере по социальному сертификату и условия предоставления социального сертификата в отношении реализации дополнительных общеразвивающих программ определяются решением Уполномоченного органа.

3.12. Финансовое обеспечение дополнительных общеобразовательных программ, включенных в реестры предпрофессиональных и спортивных программ, значимых и иных образовательных программ, осуществляется за счёт бюджетных ассигнований на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания.

4. Порядок использования сертификатов ПФДО

4.1. При приеме за счет бюджетных средств детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе в соответствии с социальным сертификатом, родители (законные представители) детей, а также дети, достигшие 14 лет, предоставляют исполнителям образовательных услуг (за исключением образовательных организаций дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская театральная школа», «детская художественная школа», «детская цирковая школа» (далее – детские школы искусств) сведения о номере используемого ребёнком сертификата ПФДО, на основании которых формируется заявка на обучение по выбранной

дополнительной общеобразовательной программе (либо её части) в электронном виде (далее – Заявка на обучение). Заявка на обучение формируется родителями (законными представителями) детей, детьми, достигшими возраста 14 лет, с использованием Навигатора, а также через личный кабинет портала ЕПГУ либо исполнителем образовательных услуг в личном кабинете организации в Навигаторе.

4.2. Детские школы искусств реализуют дополнительные общеобразовательные программы без предоставления сертификатов ПФДО. Для организации персонифицированного учета детей детские школы искусств, исполнители образовательных услуг при реализации дополнительных общеобразовательных программ на бюджетной и платной основе самостоятельно формируют базу сведений об обучающихся и предоставляют сведения о количестве обучающихся в рамках межведомственного и ведомственного взаимодействия.

4.3. Сертификат ПФДО может использоваться для получения ребенком дополнительного образования по любой из дополнительных общеобразовательных программ, включенной в любой из реестров образовательных программ (за исключением программ, реализуемых школами искусств), в том числе для получения образования одновременно по нескольким программам в пределах установленного нормативом обеспечения сертификата ПФДО еженедельного числа часов учебной нагрузки.

4.4. Наличие сведений о ребёнке в реестре сертификатов ПФДО при использовании сертификата ПФДО в целях получения ребёнком дополнительного образования по дополнительным общеразвивающим программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ, является основанием для предоставления социального сертификата.

4.5. При выборе с помощью сертификата ПФДО дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр значимых программ, зачисление ребёнка на обучение по сертификату ПФДО допускается в случае, если после начала освоения указанной дополнительной общеобразовательной программы совокупное число часов учебной нагрузки, обеспечиваемой по сертификату ПФДО, не превысит установленное нормативом обеспечения сертификата ПФДО еженедельное число часов учебной нагрузки и предусмотренных в соответствии с Таблицей пункта 4.9 дополнительных часов при выборе дополнительной общеобразовательной программы из соответствующего реестра.

4.6. При выборе с помощью сертификата ПФДО дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр значимых программ, норматив обеспечения сертификата ПФДО подлежит уменьшению после использования всех дополнительных часов, предусмотренных в Таблице пункта 4.9 для соответствующей категории детей.

4.7. При выборе с помощью сертификата ПФДО дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр

предпрофессиональных, спортивных, иных и платных программ, норматив обеспечения сертификата ПФДО не уменьшается. Выбор соответствующей дополнительной общеобразовательной программы осуществляется вне зависимости от доступного остатка сертификата в часах.

4.8. При выборе с помощью сертификата ПФДО дополнительной общеобразовательной программы, внесенной в реестр сертифицированных программ, зачисление ребёнка на обучение по сертификату ПФДО осуществляется в случае, если на момент выбора указанной дополнительной общеобразовательной программы совокупное число часов учебной нагрузки по данному сертификату ПФДО не превышает максимальный объем учебной нагрузки, при котором допускается формирование социального сертификата, установленный для соответствующей категории детей в соответствии с Таблицей пункта 4.9 настоящего Положения. В случае если учебная нагрузка по выбранной программе превышает доступный остаток в часах, договор об образовании предусматривает софинансирование со стороны заказчика, объем которого определяется в соответствии с Требованиями.

4.9. Максимальное число учебной нагрузки, предусматриваемой одновременно по сертификату ПФДО за счет бюджетных средств, в зависимости от категории детей и реестра, в котором находится выбираемая дополнительная образовательная программа, устанавливается в соответствии с таблицей:

Наименование категории детей	Норматив обеспечения сертификата ПФДО, часов в неделю	Дополнительные часы при выборе дополнительных общеобразовательных программ, включенных в реестр значимых программ	Максимальный объем учебной нагрузки, при котором допускается формирование социального сертификата
Дети в возрасте от 5 до 18 лет, за исключением детей, отнесенных к льготной категории	5	3	5,5
Дети в возрасте от 5 до 18 лет, отнесенные к гражданам льготной категории (дети-инвалиды, с ОВЗ, малоимущие, из многодетных семей, из семей участников СВО)	6	4	6,5

4.10. При подаче с использованием сертификата ПФДО Заявок на обучение по дополнительным общеобразовательным программам,

включенным в реестр значимых программ, исполнитель образовательных услуг в течение одного рабочего дня запрашивает в Уполномоченной организации информацию о возможности использования соответствующего сертификата ПФДО для обучения по выбранной дополнительной общеобразовательной программе, а также о достижении ограничения на зачисление на обучение по соответствующему сертификату ПФДО. В случае если использование соответствующего сертификата ПФДО для обучения по выбранной дополнительной общеобразовательной программе невозможно, либо если по результатам зачисления на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной программе совокупное число часов учебной нагрузки, приходящееся на ребёнка по сертификату ПФДО, превысит установленное максимальное число учебной нагрузки, исполнитель образовательных услуг отклоняет поступившую Заявку на обучение.

4.11. При отсутствии оснований для отклонения Заявки на обучение, предусмотренных настоящим Положением, исполнитель образовательных услуг рассматривает указанную Заявку в соответствии с требованиями, установленным локальным порядком приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и в случае выполнения условий порядка зачисления на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной программе зачисляет ребёнка на обучение. О факте зачисления ребёнка по выбранной дополнительной общеобразовательной программе с использованием сертификата ПФДО исполнитель образовательной услуги в течение одного рабочего дня информирует Уполномоченную организацию посредством создания на основании Заявки на обучение записи о действующем зачислении в Навигаторе.

4.12. Исполнитель образовательных услуг в течение одного рабочего дня с момента прекращения образовательных отношений с ребенком (момента отчисления ребенка) информирует Уполномоченную организацию о факте прекращения образовательных отношений по соответствующему сертификату посредством перевода записи о действующем зачислении в статус завершенных зачислений в Навигаторе.

4.13. Порядок использования сертификата ПФДО для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ определяется Требованиями.

4.14. В случае если на начало нового учебного года ребенок продолжает обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестры значимых и иных образовательных программ, а число часов учебной нагрузки на ребенка по сертификату ПФДО превышает возможности для зачислений, предусмотренные настоящим Положением, исполнители образовательных услуг, на обучение по программам которых зачислен соответствующий ребенок, продолжают его обучение, независимо от числа часов учебной нагрузки ребёнка по сертификату ПФДО. При этом зачисление указанного ребенка на новые образовательные программы осуществляется в общем порядке.

5. Порядок формирования в электронном виде социальных сертификатов

5.1. Право на получение социальных сертификатов имеют все лица, включенные в реестр сертификатов ПФДО. Социальный сертификат предусматривает возможность получения только одной образовательной услуги: «реализация дополнительных общеобразовательных программ». Ребёнок, сведения о котором включены в реестр сертификатов ПФДО, имеет право на получение неограниченного числа социальных сертификатов с учетом ограничений, установленных разделом 4 настоящего Положения.

5.2. Формирование социального сертификата осуществляется Уполномоченным органом на основании формируемой в Навигаторе с соблюдением порядка, предусмотренного Требованиями, Заявки на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, включенным в реестр сертифицированных программ (далее – Заявка на сертифицированную программу).

5.3. Формирование Уполномоченным органом социального сертификата для ребёнка, сведения о котором включены в реестр сертификатов ПФДО, осуществляется в электронном виде в соответствии с общими требованиями к форме и содержанию социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере, установленными Правительством Российской Федерации, при одновременном выполнении следующих условий:

5.3.1. Отсутствуют факты текущего использования ребёнком сертификата ПФДО для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в объеме, превышающем максимальное число часов учебной нагрузки, установленное пунктом 4.9 настоящего Положения.

5.3.2. Родителями (законными представителями) ребёнка либо непосредственно ребёнком, достигшим возраста 14 лет, предоставлено информированное согласие на получение и использование социальных сертификатов.

5.3.3. На момент подачи Заявки на сертифицированную программу общий объем бюджетных средств по социальным сертификатам, зарегистрированных к оплате по заключенным и ожидающим заключения договорам об образовании, и средств, списанных с социальных сертификатов в целях оплаты оказанных образовательных услуг, не достиг предельного объема финансового обеспечения социальных сертификатов, установленного программой персонализированного финансирования на соответствующие периоды.

5.3.4. Совокупный объем оказания образовательных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ по всем социальным сертификатам, выданным Уполномоченным органом, не превышает объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере в

соответствии с социальным сертификатом, включенный в муниципальный социальный заказ.

5.4. В случае невыполнения условий для формирования социального сертификата Заявка на сертифицированную программу, поданная с использованием сертификата ПФДО, подлежит аннулированию.

5.5. Уполномоченный орган вправе передать полномочие по формированию и ведению информации о получателях социального сертификата, формированию социального сертификата муниципальным учреждениям, находящимся в ведомственном подчинении Уполномоченного органа. В случае передачи Уполномоченным органом полномочий по формированию социального сертификата муниципальному учреждению на такое учреждение распространяются требования, устанавливаемые разделом 5 настоящего Положения по отношению к Уполномоченному органу. Данное полномочие на территории городского округа «Город Хабаровск» передано Уполномоченной организации - муниципальному автономному учреждению «Центр развития образования».

5.6. В целях формирования социального сертификата Уполномоченная организация, которой Уполномоченным органом передано полномочие по формированию и ведению информации о получателях социального сертификата (далее – оператор реестра социальных сертификатов), обеспечивает создание новой реестровой записи в реестре получателей социальных сертификатов, включающей три раздела, в соответствии со следующей структурой:

5.6.1. В раздел 1. «Общие сведения о социальном сертификате» включается следующая информация:

5.6.1.1. Номер социального сертификата, устанавливаемый в следующем порядке:

- 1-10 разряды - информация о номере реестровой записи получателя социального сертификата в реестре сертификатов ПФДО, соответствующая номеру сертификата ПФДО;

- 11-18 разряды - дата начала действия программы персонифицированного финансирования, в рамках которой сформирован социальный сертификат;

- 19-20 разряды - порядковый номер сформированного Уполномоченным органом социального сертификата в пределах периода действия программы персонифицированного финансирования.

5.6.1.2. Дата формирования (выдачи) социального сертификата в формате «ДД.ММ.ГГГГ».

5.6.1.3. Дата, после наступления которой получателю социального сертификата необходимо обратиться в Уполномоченный орган для повторного открытия ему возможности предъявления социального сертификата исполнителю образовательных услуг.

5.6.1.4. Номер реестровой записи о получателе социального сертификата в реестре получателей социального сертификата, содержащем

сведения о получателе социального сертификата, соответствующий номеру сертификата ПФДО.

5.6.1.5. Сведения об Уполномоченном органе:

- полное наименование в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц;
- адрес (место нахождения) в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц;
- контактный номер с указанием кода страны, кода города, номера телефона без пробелов, прочерков, скобок;
- адрес электронной почты с включением двух частей, разделенных символом «@»: в левой части с указанием имени почтового ящика, в правой части с указанием доменного имени сервера, на котором расположен почтовый ящик;
- доменное имя официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.6.1.6. Статус социального сертификата, принимающий одно из следующих значений:

- действительный: при формировании социального сертификата в текущем периоде действия программы персонифицированного финансирования, в рамках которого формируется социальный сертификат;
- недействительный: в случае завершения периода действия программы персонифицированного финансирования, в рамках которого сформирован социальный сертификат, или в случае установления нулевого объема финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием образовательной услуги по формируемым социальным сертификатам получателя социального сертификата на основании отмены Заявок на сертифицированные программы и (или) расторжения договоров об образовании.

5.6.2. В раздел 2. «Сведения о муниципальных услугах в социальной сфере и исполнителях услуг» включаются следующие сведения об образовательных услугах по реализации дополнительных общеразвивающих программ и исполнителях образовательных услуг:

5.6.2.1. Реестровый номер дополнительной общеразвивающей программы в реестре сертифицированных образовательных программ.

5.6.2.2. Уникальный номер реестровой записи образовательной услуги в базовом (отраслевом) перечне (классификаторе) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам.

5.6.2.3. Наименование образовательной услуги.

5.6.2.4. Место оказания образовательной услуги.

5.6.2.5. Условия (формы) оказания образовательной услуги.

5.6.2.6. Категория потребителей образовательной услуги, к которой относится получатель социального сертификата.

5.6.2.7. Показатели, характеризующие качество оказания образовательной услуги, с указанием их наименования и единиц измерения в

соответствии с перечнями услуг, если соответствующие показатели установлены муниципальным социальным заказом.

5.6.2.8. Объем оказания образовательной услуги, определенный Уполномоченным органом в соответствии с установленными им требованиями к условиям и порядку оказания образовательной услуги (далее – объем оказания услуги по социальному сертификату), с указанием наименования характеризующего его показателя, единицы измерения в соответствии с перечнем услуг, а также кода единицы измерения по Общероссийскому классификатору единиц измерения.

5.6.2.9. Объем финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием соответствующей образовательной услуги, определенный Уполномоченным органом в соответствии с нормативными затратами на оказание муниципальной услуги в социальной сфере (далее – объем финансового обеспечения оказания услуги по социальному сертификату), выраженный в валюте Российской Федерации.

5.6.3. В раздел 3. «Сведения о заключенном между исполнителем услуг и потребителем услуг договоре или акте исполнителя услуг об оказании муниципальных услуг в социальной сфере получателю социального сертификата и об итогах оказания муниципальной услуги в социальной сфере» включается следующая информация:

5.6.3.1. Номер и дата заключения договора об образовании, а также ссылка на размещенный в Навигаторе договор об образовании.

5.6.3.2. Сведения о наличии в договоре об образовании оплаты со стороны получателя социального сертификата либо его законных представителей за счет собственных средств в связи с оказанием образовательной услуги в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания образовательной услуги и (или) получением образовательной услуги по стоимости, превышающей определенный социальным сертификатом объем финансового обеспечения оказания услуги по социальному сертификату.

5.6.3.3. Сведения о заключении о соответствии или несоответствии включенных в договор об образовании показателей, характеризующих качество оказания образовательной услуги и (или) объем оказания такой услуги, и размера оплаты условиям оказания услуги по договору об образовании, предусмотренном частью 6 статьи 20 Федерального закона №189-ФЗ, из реестра соглашений о предоставлении из бюджета городского округа «Город Хабаровск» субсидий (при наличии).

5.6.3.4. Фактическое значение объема оказания образовательной услуги на последнюю отчетную дату.

5.6.3.5. Фактическое значение объема финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием соответствующей образовательной услуги, на последнюю отчетную дату.

5.6.3.6. Фактическое значение объема финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием соответствующей образовательной услуги, на последнюю отчетную дату.

5.7. Уполномоченный орган осуществляет актуализацию сведений, указываемых в реестровых записях в реестре получателей социальных сертификатов на основании предъявления социального сертификата исполнителем образовательных услуг, а также на основании действий участников системы персонифицированного финансирования дополнительного образования, фиксация которых осуществляется в Навигаторе.

5.8. Предъявление исполнителю образовательных услуг социального сертификата получателем социального сертификата осуществляется с использованием Навигатора посредством акцепта договора об образовании, формируемого исполнителем образовательных услуг на основании Заявки на сертифицированную программу, предусмотренным в соответствии с договором об образовании способом.

6. Порядок использования сертификатов ПФДО в целях получения образовательных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ, включенных в реестр сертифицированных образовательных программ

6.1. Финансовое обеспечение обязательств, возникающих при использовании детьми, включенными в систему персонифицированного финансирования, сертификатов ПФДО, осуществляется за счет средств, предусматриваемых в бюджете городского округа «Город Хабаровск» в целях исполнения муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ структурными подразделениями администрации города Хабаровска в соответствии с социальными сертификатами.

6.2. Норматив обеспечения сертификата ПФДО определяется в часах в неделю и устанавливается на период реализации программы персонифицированного финансирования.

6.3. При установлении размера норматива обеспечения сертификата ПФДО могут учитываться возрастная группа ребёнка, наличие у ребёнка ограниченных возможностей здоровья, а также иные основания для установления норматива обеспечения сертификата ПФДО, определенные настоящим Положением.

6.4. Уполномоченный орган в отношении детей, сведения о которых включены в реестр сертификатов ПФДО с использованием Навигатора осуществляет учет размера доступного остатка норматива обеспечения сертификата ПФДО в часах, в пределах объема которого обладателю сертификата ПФДО могут быть предоставлены социальные сертификаты в

дополнение к ранее предоставленным в текущем периоде действия программы персонифицированного финансирования социальным сертификатам (далее – баланс сертификата ПФДО).

6.5. Объем финансового обеспечения оказания услуги по социальному сертификату, формируемому в целях реализации возможности ребёнка получить муниципальную услугу в социальной сфере по выбираемой дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр сертифицированных образовательных программ, определяется в порядке, устанавливаемом Требованиями.

7. Порядок формирования реестра исполнителей образовательных услуг в соответствии с социальным сертификатом

7.1. Формирование реестра исполнителей образовательных услуг в соответствии с социальным сертификатом (далее – Реестр исполнителей образовательных услуг) осуществляется Уполномоченным органом, являющимся оператором указанного реестра, в соответствии с требованиями к структуре указанного реестра и порядком формирования информации, включаемой в указанный реестр, установленными Правительством Российской Федерации, на основании информации, представляемой исполнителями образовательных услуг, реализующими дополнительные общеразвивающие программы, включенные в реестр сертифицированных программ (далее – участники отбора исполнителей образовательных услуг).

7.2. Основанием для признания участника отбора исполнителей образовательных услуг соответствующим требованиям, предъявляемым к участникам отбора исполнителей образовательных услуг в региональный реестр исполнителей образовательных услуг в порядке, установленном Правилами персонифицированного финансирования.

7.3. Уполномоченный орган осуществляет включение участника отбора исполнителей образовательных услуг в Реестр исполнителей образовательных услуг в течение 3 рабочих дней с даты получения уведомления о включении участника отбора исполнителей образовательных услуг в региональный реестр исполнителей образовательных услуг, направленного ему с использованием Навигатора оператором регионального реестра исполнителей образовательных услуг.

7.4. Исключение исполнителя образовательных услуг из Реестра исполнителей образовательных услуг осуществляется Уполномоченным органом:

7.4.1. На основании уведомления об исключении участника отбора исполнителей образовательных услуг из регионального реестра исполнителей образовательных услуг, направляемого ему с использованием Навигатора оператором регионального реестра исполнителей образовательных услуг.

7.4.2. На основании уведомления о несогласии исполнителя образовательных услуг с изменениями в соответствии с частью 2 статьи 23 Федерального закона № 189-ФЗ с условиями образовательной услуги в соответствии с социальным сертификатом.

7.4.3. Исключение исполнителей образовательных услуг из Реестра исполнителей образовательных услуг осуществляется в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации, в течение 3 рабочих дней с даты получения уведомлений, предусмотренных подпунктами 7.4.1 и 7.4.2 настоящего пункта.
